



Giresun Üniversitesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Mezuniyet Süreci

Döküman No: iibf.süreç.021

Yayın Tarihi:11/09/2018

Revizyon No: 000

Revizyon Tarihi:

SÜREÇ ADI:	Mezuniyet Süreci
SÜREÇ NO:	21
SÜRECİN SORUMLULARI:	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri, Mezuniyet Komisyonları
SÜREÇ ORGANİZASYON İLİŞKİSİ:	Rektörlük, Dekanlık, Yönetim Kurulu, Bölüm, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Öğrenci, Öğrenci İşleri, Mezuniyet Komisyonu,
ÜST SÜRECİ:	Öğrenci İşleri Süreci
SÜRECİN AMACI:	Lisans Diploması verilmesi.
SÜRECİN SINIRLARI:	Eğitim öğretim sürecinin sona ermesiyle başlar, Öğrencinin Mezun Edilmesi ve Mezuniyet Belgesinin, onaylı transkriptinin ve Lise Diplomasının Aslı Verilmesi İle Biter.
SÜRECİN ADIMLARI:	Öğrenci Mezun Olduğuna İlişkin Dilekçeyi Öğrenci İşlerine Verir. Öğrenci Daire Başkanlığı Mezun Olabilecek Durumda Olan Öğrencilerin Listesini Sistemden Alır. Mezuniyet Komisyonuna Gönderir. Mezuniyet Komisyonu Öğrencinin Durumunu (Tüm Dersleri Almış Mı? Mezuniyet Kredisi Yeterli Mi?) Kontrol Eder. Koşulları Sağlıyorsa Bölüm Başkanlığınca Mezuniyet Komisyon Kararları Yönetim Kurulunun Onayına Sunulur. Geçici Mezuniyet Belgesi / Diploması Hazırlanır. İlişik Kesme Belgesini Gerekli Yerlere Onaylatır. Lise Diplomasının Arkasına Mezuniyet İşlemi İşlenir. Mezuniyet Belgesi / Lisans Diploması, Lise Diplomasının Aslı Ve Onaylı Transkripti Öğrenciye Verilir. Öğrenci Bilgi Sisteminden Öğrencinin Durumu MEZUN Olarak İşlenir.
SÜREÇ PERFORMANS GÖSTERGELERİ:	Performans Göstergesi Mezun Olan Öğrenci Sayısı, Başarılı Bir Şekilde Tamamlanan Geçici Mezuniyet ve Lisans Diploması Verilme Süresi



Giresun Üniversitesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Mezuniyet Süreci

Döküman No: iibf.süreç.021

Yayın Tarihi:11/09/2018

Revizyon No: 000

Revizyon Tarihi:

Mezuniyet Süreci Akış Şeması

